|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Согласовано на общем собрании  трудового коллектива  МБДОУ д/с № 7 «Островок»  Протокол №2 от 21 ноября 2017 г. | УТВЕРЖДЕНА  приказом № 89 от 21.11.2017г.  Заведующий МБДОУ д/с № 7 «Островок» | |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Программа противодействия коррупции**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**МБДОУ д/с № 7 «Островок» на 2017/2019гг.**

Пгт.Ноглики

2017г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Программа разработана в соответствии:**

* с [Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «О противодействии коррупции»;
* [Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/420345711/) «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
* [Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499010676/) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
* [постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902295736/) «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
* распоряжением Правительства РФ от 14 мая 2014 г. № 816-р «Об утверждении Программы

**Цел**и **программы:**

* создание условийи нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупциив детском саду.

**Задачи программы:**

* предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
* не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
* укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
* формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
* разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
* содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции**

 1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий

Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому сад.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа противодействия коррупции муниципального  бюджетного дошкольного образовательного учреждения  д/с № 7 «Островок» пгт.Ноглики |
| **Сроки и этапы реализации**  **программы** | Срок реализации: 2017–2019 гг.  Этапы реализации:  I этап – 2017 год,  II этап – 2018 год,  III этап – 2019 год |
| **Исполнители программы** | Комиссия по противодействию коррупции:  **председатель комиссии:**  - начальник хоз. части: Ю.В.Бондарь;  **члены комиссии:**  – старший воспитатель: В.В.Солоп;  – воспитатель: Салимзянова Т.Н.;  - медицинский сотрудник : Алешкевич А.А. |
| **Участники программы** | – педагогический коллектив;  – учебно-вспомогательный персонал;  – обслуживающий персонал;  – физические и юридические лица, заинтересованные в  качественном оказании образовательных услуг детского сада |
|  |  |

**План антикоррупционных мероприятий**

**на 2017-2018 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Этап | Ответственные  исполнители |
| 1 | Создание комиссии по антикоррупционной деятельности | Сентябрь 2017г. | Заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
|  | Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:  - Положение  «О комиссии по противодействию коррупции»;  - Положение  «О противодействии коррупции»;  *–*«[Кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/30637/)» | Сентябрь 2017г.- ноябрь 2017г. | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 1.1 | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | Декабрь  2017г. | Комиссия по антикоррупционной деятельности |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению  законодательства в сфере  противодействия коррупции | 1 раз в год (и по мере необходимости) | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 2.2 | Собрание трудового коллектива  «Коррупция и ответственность» | Один  раз в год | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 3.1 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Заведующий |
| 3.2 | Размещение памяток по вопросам противодействия коррупции | Декабрь 2017. | Ст. воспитатель |
| 3.3 | Размещение информации на сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции» | Постоянно | Ст. воспитатель |

**План антикоррупционных мероприятий**

**на 2018-2019 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Этап | Участники |
| 1 | Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:  – [положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений](http://vip.1obraz.ru/#/document/118/30688/);  - порядок информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядке урегулирования выявленного конфликта интересов в МБДОУ д/с № 7 «Островок» пгт.Ноглики | Сентябрь 2018г.- октябрь  2018г. | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 2. | Провести беседы по разъяснению  законодательства в сфере  противодействия коррупции | 1 раз в год (по мере необходимости) | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 2.1 | Собрание трудового коллектива  «Коррупция и ответственность» | Один  раз в год | Комиссия по антикоррупционной деятельности, заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 3.1. | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Заведующий МБДОУ д/с №7 «Островок» |
| 3.2 | Размещение памяток по вопросам противодействия коррупции | Ноябрь-  декабрь 2018г. | Ст. воспитатель |
| 3.3. | Размещение информации на сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции» | Постоянно | Ст. воспитатель |

**Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ д/с № 7 «Островок». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке.

По завершении реализации программы комиссия по антикоррупционной деятельности готовит аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

**Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

* повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
* реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
* сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных

проявлений коррупционной направленности;

* обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных

правонарушений среди сотрудников детского сада;

* создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
* распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
* сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в

соответствии с антикоррупционным законодательством;

* обеспечить открытую информационную среду.

Программу разработали:

Заведующий МБДОУ

д/с № 7 «Островок» Л.А.Проняева

Старший воспитатель В.В. Солоп